

**มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
สถานีตำรวจภูธรนาดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดปราจีนบุรี สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรนาดีได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

- การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรนาดี ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจภูธรนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/การยกระดับการบริการ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับ ติดตาม
๑. การปฏิบัติหน้าที่	การพัฒนายกระดับการให้บริการ ห้อง One Stop Service -จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินงาน -ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	จัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ ผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใช้วาจาและกิริยาอาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ	จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำ สภ.พนัสนิคม นอกเวลาราชการ จัดเวรข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่	ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อทราบ สื่อสารผ่านเว็บไซต์ (Website) ของ สภ.นาดี	ทุกวัน	ร.ต.ต.ประชัย อินตรา เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำ สภ.นาดี งานอำนวยความสะดวกผ่านป้าย โดย สว.อ.สภ.นาดี ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก ๑ เดือน
	-ป้ายพันธะสัญญา	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานพันธะสัญญา และการนำไปสู่การปฏิบัติ ● งานอำนวยความสะดวก ● งานป้องกันปราบปราม ● งานจราจร ● งานสืบสวน ● งานสอบสวน	ติดป้ายพันธะสัญญาของสถานีตำรวจในห้อง One Stop Service (ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)	ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อทราบ สื่อสารผ่าน Website ของ สภ.นาดี	๓๐ มี.ค..๖๙	งานอำนวยความสะดวก การจัดทำแผ่นป้าย สว.อ.สภ.นาดีผู้ควบคุมการปฏิบัติ งานสอบสวน ผู้ปฏิบัติ หัวหน้างานสอบสวน ควบคุมการปฏิบัติ	ภายในวันที่ ๓๐ มี.ค.๖๙

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจภูธรนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/การยกระดับการบริการ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับ ติดตาม
	เพิ่มจุดเผยแพร่ คู่มือ ขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ E -service	ประชาสัมพันธ์คู่มือ checklist และขั้นตอนการให้บริการและ e-service	ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ อินโฟกราฟิก (infographic) ณ จุดบริการ ๕ จุด	สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ infographic ณ จุดบริการ ลงเว็บไซต์(website) ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๙	งานอำนวยการ โดย สว.อ.สภ.นาดีเป็นผู้ควบคุม ร.ต.ท.สิทธิชาติพรมงษ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	การจัดเวรนอกเวลา	การจัดเวรนอกเวลาการให้บริการ โดยเจ้าหน้าที่ ผลัดใหม่ต้องมาผลัดเปลี่ยนก่อนเวลาปฏิบัติ ๑๕ นาที และพร้อมปฏิบัติในเวลาเวร	อินโฟกราฟิก (infographic) ณ จุดบริการ ๑ แผ่น ติด ๑ จุด ณ จุดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจการให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าว ผ่านเว็บไซต์และเพจ facebook สภ.นาดี	๑๕ มี.ค.๖๙	งานอำนวยการ โดย สว.อ.สภ.นาดีเป็นผู้ควบคุม ร.ต.ท.สิทธิชาติพรมงษ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy ทำป้าย ประกาศ ติดจุดบริการ และประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วย	อินโฟกราฟิก (infographic) ณ จุดบริการ ๑ แผ่น ติด ๑ จุด ณ จุดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจการให้บริการ ผ่านเว็บไซต์และเพจ facebook สภ.นาดี	๓๐ มี.ค.๖๙	งานอำนวยการ โดย สว.อ.สภ.นาดีเป็นผู้ควบคุม ร.ต.ท.สิทธิชาติพรมงษ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/การยกระดับการบริการ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับ ติดตาม
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย สู่การปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรมและทำการประชุมร่วมกัน ให้เห็นถึงมาตรการ	รายงานผลตามมาตรการความเสี่ยงแต่ละสาขางาน มีผลการดำเนินการอย่างน้อย งานละ ๑ รายงาน	ประชาสัมพันธ์ มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตใน กลุ่มไลน์ (line group) อย่างต่อเนื่อง	๓๐ มี.ค.๖๔	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละสาขางาน รายงานผล	ทุก ๑ เดือน
๒) การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสถานีตำรวจภูธรนาดี	จัดทำ อินโฟกราฟิก(Infographic) สรุปข้อมูลงบประมาณและการใช้งบประมาณของสถานีตำรวจภูธรนาดี	ข้อมูลข้อสั่งการจาก ภ.จว. ปราจีนบุรี ตารางสรุปข้อมูลอินโฟกราฟิก (Infographic) นำเสนอข้อมูล	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์สถานีตำรวจและส่งข้อมูลในกลุ่มไลน์ของ สภ.นาดี โดยส่งเป็นประจำ ทุกครั้งที่รับแจ้งงบประมาณจาก ภ.จว.ปราจีนบุรี	๓๐ มี.ค.๖๔ และต้องสื่อสารในเรื่องดังกล่าวทุก ๕ วัน	ด.ต.หญิงศรวิวรรณ สุขเจริญ เจ้าหน้าที่การเงิน จัดทำข้อมูล สว.อก.สภ.นาดีเป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีดำรงภูธรนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/การยกระดับการบริการ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๓.การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี สื่อสารแนวทางการบริหาร กำลังพล ด้านการมอบงาน การเลื่อนเงินเดือน เลื่อน ระดับ การพิจารณาความดี ความชอบ	อินโฟกราฟิก ๗ แผ่น ติดจำนวน ๗ จุด ณ จุดบริการประชาชน ชั้น ๑ และตุ้ยยามของ สถานีจำนวน ๖ จุด	สื่อสารสร้างการรับรู้ ป้ายพบ การทุจริตความไม่เป็นธรรมแจ้ง พ.ต.อ.อรรถพล อธิโยธาสกุล ผกก.สภ.นาดี ผ่านเฟสบุ๊ก(facebook) และ เว็บไซต์ ของ สภ.นาดี	๓๐ มี.ค.๖๔	งานอำนวยการ โดย สว.อก.สภ.นาดีเป็นผู้ ควบคุม ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของ บริจาท และการ จัดเก็บของกลาง และ สำนวนการสอบสวน คดีอาญาและคดีอาญา	จัดทำมาตรการการจัดการ ทรัพย์สินของราชการของ บริจาท และการจัดเก็บของ กลาง และแนวทางการ ปฏิบัติ	จัดทำคำสั่งประกาศแล้ว เสร็จ ประกาศทาง Website ของสถานี	ลงประกาศทาง Website ของ สถานี	๓๐ มี.ค.๖๔	งานอำนวยการ โดย สว.อก.สภ.นาดีเป็นผู้ ควบคุม ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
		สื่อสาร วิธีการข้ม คิน	ลงประกาศทาง Website ของสถานี	ทาง Website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๔	งานอำนวยการ โดย สว.อก.สภ.นาดีเป็นผู้ ควบคุม ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีดำรงภูธรนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/การยกระดับการบริการ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับ ติดตาม
		วิธีการใช้ทรัพยากรสินทางราชการ อย่างไรให้ถูกต้อง โดยจัดทำประกาศลงขั้นตอน				ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย	
๕.) การแก้ไข ปัญหาการทุจริต	การป้องกันการทุจริต	๑.จัดอบรมการต่อต้านการรับ สินบน ๒.อบรมการต่อต้านการทุจริต ๓.อบรมเสริมสร้างคุณธรรมและ จริยธรรมของข้าราชการตำรวจ ในสังกัด	มีข่าวกิจกรรมการ ดำเนินการลง ประชาสัมพันธ์ ทางสื่อออนไลน์ ต่าง ๆ และลง เว็บไซต์ของหน่วย	ทุกคนายได้รับทราบและลง ลายมือชื่อเข้ารับการอบรม	๓๐เม.ย.๖๔	พ.ต.อ.อรรถพล อธิธโย ภาสกุลผกก.สภ.นาดี เป็นวิทยากร ข้าราชการตำรวจทุกคนเข้า อบรม	ทุก ๑ เดือน
	เผยแพร่แผนป้องกันการ ทุจริตของสถานี ตำรวจภูธรพนัสนิคม	จัดทำแผนการต่อต้านการรับ สินบนให้แล้วเสร็จ เผยแพร่ผ่าน website ของ สภ. พนัสนิคม	๑ แผ่น แล้วเสร็จ ในเวลาที่กำหนด	ทางเว็บไซต์ ของ สภ. นาดี	๓๐ มี.ค.๖๔	งานอำนวยการ โดย สว.อก.สภ.นาดีเป็นผู้ ควบคุม ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ เจ้าหน้าที่จัดทำแผน	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/การยกระดับการบริการ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับ ติดตาม
๖.) ความสุจริตในการดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	จัดทำคู่มือการให้บริการ ประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ	คู่มือแต่ละสายงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ประชาชนควรทราบ	ทาง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๙	สว.อก.สภ.นาดีเป็นผู้ควบคุม ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ เจ้าหน้าที่จัดทำคู่มือ	ทุก ๑ เดือน
		เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	ทำป้ายอินโฟกราฟิก (infographic) คาวนเนอร์ คู่มือที่นี่ เป็นคิวอาร์โค้ดสแกนให้คาวนเนอร์ข้อมูล	ติดที่จุดบริการและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ (website) ของ สภ.นาดี	๓๐ มี.ค.๖๙	สว.อก.สภ.นาดีเป็นผู้ควบคุม ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ เจ้าหน้าที่จัดทำคู่มือ	ทุก ๑ เดือน
๗.) ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ	จัดการประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึก	ทำป้าย อินโฟกราฟิก (infographic) วิธีปฏิบัติ	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ (website) ของ สภ.นาดี	๓๐ มี.ค.๖๙	สว.อก.สภ.นาดีเป็นผู้ควบคุม ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้อง	ทำป้ายอินโฟกราฟิก (infographic) วิธีการเข้าถึงข้อมูลและร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ (website) ของ สภ.นาดี เจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการชี้แจงแนะนำประชาชน	๓๐ มี.ค.๖๙	สว.อก.สภ.นาดีเป็นผู้ควบคุม ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
		จัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ป้ายบอกชัดเจน บริการน้ำดื่ม ที่จอดรถ จัดรถวีลแชร์ ,และห้องน้ำสะอาด	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ (website) ของ สภ.นาดี	๓๐ มี.ค.๖๙	สว.อก.สภ.นาดีเป็นผู้ควบคุม ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีดารวจภูธรนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/การยกระดับการบริการ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาทำกับ ติดตาม
	เพิ่ม Content ในการสื่อสารภาพลักษณ์ ให้บริการให้มีความทันสมัย โปร่งใส เป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ของ สภ.พนัส นิคม และเพิ่มข่าวภาพลักษณ์ที่ทันสมัย/การปรับปรุงกระบวนการต่าง ๆ ระบบ e service (มี content สดทวักขึ้นเร็วขึ้นอย่างไร ไม่ต้องมา จุดบริการ ทำได้ที่บ้านผ่าน Online ได้อย่างไร)	ข่าว ๕ ข่าวต่อเดือนและเผยแพร่ในเครือข่ายผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ (website) ของ สภ.นาดี ทำอินโฟกราฟิก (infographic) ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ	๓๐ มี.ค.๖๔	สว.อก.สภ.นาดีเป็นผู้ควบคุม ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ เจ้าหน้าที่จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ของทางร้องเรียนการทุจริตและช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	เพิ่มช่องทางผ่านอินโฟกราฟิก(infographic) บอกช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำประกาศของสถานี	เพิ่ม ๑ ช่องทาง เป็น Messenger Live chat	อินโฟกราฟิก(infographic) ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์(website) ของ สภ.นาดี	๓๐ มี.ค.๖๔	สว.อก.สภ.นาดีเป็นผู้ควบคุม ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา ดูแลระบบสารสนเทศของ สภ.นาดี	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/การยกระดับการบริการ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับ ติดตาม
๘.) การเปิดเผยข้อมูล	ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	เว็บไซต์ของหน่วย https://nadee.prachinburi.police.go.th	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ (website) ของ สภ.นาดี แจ้งทางเพจเฟซบุ๊ก (Facebook) และไลน์กลุ่มต่าง ๆ	๓๐ มี.ค.๖๙	สว.อก.สภ.นาดีเป็นผู้ควบคุม ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา ดูแลระบบสารสนเทศของ สภ.นาดี	ทุก ๑ เดือน
		การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ (website) ของ สภ.นาดี	ตามปฏิทินกิจกรรมการประเมินของป.ป.ช.	สว.อก.ฯ ผู้ควบคุมเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ของ สภ.นาดี	ทุก ๑ เดือน
		การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ (website) ของ สภ.นาดี	ตามปฏิทินกิจกรรมการประเมินของป.ป.ช.	สว.อก.ฯ ผู้ควบคุมเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ของ สภ.นาดี	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจภูธรนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/การยกระดับการบริการ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับ ติดตาม
	พัฒนาระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วย)	ระบบการให้บริการ E-Service	ระบบแจ้งความ Online ระบบเสียค่าปรับ Online ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ (Jcoms) การเข้าถึง แอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจช่วยเหลือประชาชน) ระบบการแจ้งความสืบหน้าผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	ทำอินโฟกราฟิก (infographic) ด้านละ ๑ แผน ทำป้ายติด ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service เผยแพร่ทางเว็บไซต์ (website) ของ สภ.นาดี	๓๐ มี.ค.๖๙	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน
	ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ (O1-O18)	ดำเนินการคู่มือ ประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะครบทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ (website) ของ สภ.นาดี	ตามปฏิทินกิจกรรม ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ตามคำสั่ง สภ.นาดี ที่ ๓๙/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๖ มี.ค.๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจภูธรนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/การยกระดับการบริการ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับ ติดตาม
๔.) การป้องกันการทุจริต	จัดทำข้อมูลการป้องกันการทุจริต	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน รณรงค์ป้องกันการทุจริตภายในสถานี	จัดทำประกาศต่อต้านการรับสินบน จัดอบรมประชุมชี้แจงข้าราชการตำรวจในสังกัด มีแผนการดำเนินการ	จัดทำอินโฟกราฟฟิกโครงสร้าง ๑ ชิ้นงาน No Gift Policy	๓๑ มี.ค.๖๔	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

พันตำรวจเอก



(อรรถพล อธิธโยภาสกุล)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรนาดี

กำหนดผู้รับผิดชอบ เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีดำรวจภูธรนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผยข้อมูล			
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๐๑	ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ ชื่อ นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งให้ระบุผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลงให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันพร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ ของเดือน
การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร			
๐๒	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร - การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจรรยาบรรณ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ - เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น - ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จาก ระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักหน่วยงานเท่านั้น	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน

ตัวชี้วัดที่ย่อยที่ ๔.๒ การบริหารงาน			
แผนการดำเนินงาน			
ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๐๓	ผลการปฏิบัติงานแต่ละสายงาน • แสดงภาพและรายละเอียดของผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรงจโนรอบ ๓ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เม.ย.๒๕๖๕ - มิถุนายน ๒๕๖๕) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรงจโน วัน เดือน ปี ใน การปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อ ส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายในวันที่ ๓๐ ของ เดือน
การปฏิบัติงาน			
๐๔	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการให้เสร็จ ภายใน ๓๐ มี.ค.๖๕

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
การให้บริการ			
๐๕	คู่มือการให้บริการประชาชน ● แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการให้เสร็จภายใน ๓๐ เม.ย.๒๕๖๕
๐๖	E-Service ● แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) ● แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจแห่งใจประชาชน) ● แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	ส.ต.ท.ภาณุวัฒน์ วาสะศิริ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการให้เสร็จภายใน ๓๐ เม.ย.๒๕๖๕

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๐๗	สถิติผลการดำเนินงาน ● สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) ● จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑. สถิติด้านคดีอาญา ตามระบบ CRIMES ๒. สถิติ การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓. สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี ● เปิดเผยแพร่ในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูลให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ส.ต.ท.ภานุวัฒน์ วาสะศิริ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการให้เสร็จภายใน ๑๕ เม.ย.๒๕๖๙
๐๘	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ● บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ● รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่งและอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.)ของสถานีตำรวจ ● ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ – มิถุนายน ๒๕๖๙) ● จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นรายเดือนที่กำหนด ● กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจในรอบเดือนใดให้ระบุหรือให้เห็นว่าไม่มีผลการดำเนินงาน	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการให้เสร็จภายใน วันที่ ๕ ของทุกเดือน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๐๙	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจ ได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๙(มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูลให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ด.ต.หญิงศรวิพรรณ สุขเจริญ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายใน ๕ เม.ย.๖๙
๐๑๐	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำแนกตาม แหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excel หรือ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ด.ต.หญิงศรวิพรรณ สุขเจริญ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ เม.ย.๖๙

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๐๑๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ปิงปประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (แบบ สจร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง - วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง - ราคากลาง - วิธีซื้อหรือจ้าง - รายชื่อผู้เสนอราคา - ราคาที่เสนอ - ผู้ได้รับการคัดเลือก - ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง - เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป - เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘-มีนาคม ๒๕๖๙) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างเปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ต.ธนบูรณ์ เคนตุ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ เม.ย.๖๙

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
การบริหารและพัฒนาทรัพยากร			
ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๐๑๒	หลักเกณฑ์การบริหารและการพัฒนากำลังพล ● สถานีดำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ เม.ย.๖๙
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			
๐๑๓	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ● ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีดำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ● ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีดำรวจ ● มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น ● กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน ● เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘-มีนาคม ๒๕๖๙)	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ เม.ย.๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต

ประกาศนโยบาย

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๐๓๔	ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ● แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าสถานี ตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ● เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย -วัตถุประสงค์ -ขอบเขตการใช้บังคับ -นิยามคำว่า สินบน -มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ -มาตรการติดตามตรวจสอบ -ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส -มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และ การรักษาความลับ -ระบุนับ เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปีถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ ● แสดงอินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจเท่านั้น ● แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ให้เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ ● แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ กิจกรรมซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงานมีใช้กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ มี.ค.๖๙

การป้องกันและลดโอกาสการรับสินบน			
ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๐๓๕	การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต ● แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จากกระบวนการงานในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน ● ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต จะต้องมียุทธศาสตร์ อย่างน้อยประกอบด้วย - กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต - การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต - การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต - การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต - การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการให้ เสร็จสิ้นภายใน พ.ค.๖๙
๐๓๖	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ● แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำแนกตามสายงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต ๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๔) ผลการดำเนินการตามวิธีในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการให้ระบุรายละเอียด	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการให้ เสร็จสิ้น ภายใน พ.ค.๖๙

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๐๓๗	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธรประจำปิงปประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปิงปประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในกรอบที่ ปปช.กำหนด

ข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๐๑๘	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตาม ข้อ ๐๑๗ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมการที่แสดงถึงการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพที่แสดงถึงหัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.ลิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา	ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในกรอบที่ ปปช. กำหนด

พันตำรวจเอก



(อรรถพล อิทธิโยภาสกุล)

ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรนาดี

การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ข้อมูลการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่	- จัดเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร - ภาพหรือข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติหน้าที่ ต้อง ไม่ขัดต่อกฎหมาย (โดยเฉพาะ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือ PDPA) และ ไม่ละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่นและไม่ขัดต่อความมั่นคง	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา
-ใช้เทคนิคระบบอัตโนมัติในการเชื่อมโยงข้อมูลจากสื่อออนไลน์อื่นๆมาลงในเว็บไซต์	-เพื่อการลดการทำงาน จัดเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมให้ความรู้ในการทำเว็บไซต์ และส่งเสริมการต่อยอดองค์ความรู้ให้พัฒนาทันต่อเทคโนโลยีอยู่เสมอ	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา

การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

จุด/ป้าย	ประเด็นที่ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น ณ ห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา
ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่ห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา
ป้ายพันธะสัญญา	จัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย (ป้ายต้องมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา

จุด/ป้าย	ประเด็นที่ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ป้าย No Gift Policy	จัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้องOne Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา
ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนDownload คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้องOne Stop Service ให้ประชาชนทราบคู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ สภ.พนัสนิคม ได้จัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้บริการประชาชนที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ ดังนี้ ๑. จัดน้ำดื่มไว้บริการประชาชน ๒. บริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน ๓. จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ ๔. จัดห้องน้ำ ชาย หญิงและผู้พิการ ที่แยกกันอย่างชัดเจนที่สะอาด ๕. จัดให้มีรถวีลแชร์ สำหรับผู้ที่ไม่สามารถเดินลงมาติดต่อราชการได้ ๖. มีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	พ.ต.ท.ภูวนาท บุญมี ร.ต.ท.สิทธิชาติ พรหมวงษ์ ส.ต.ท.ธนกร พิจารณา

มาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ

๑. ประชุมข้าราชการตำรวจให้รับทราบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ และ แสดงอินโฟกราฟฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ให้เห็นได้อย่างชัดเจน
๒. แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)
๓. แสดงแนวปฏิบัติให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดเข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ
๔. รณรงค์ต่อต้านการทุจริตภายในหน่วยและแสดงภาพการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อออนไลน์ของหน่วย